



VACATURE ADMINISTRATIEF MEDEWERKER.

Ben jij de administratieve duizendpoot, waar wij naar op zoek zijn?

Jouw uitdaging:

- Verwerken van de financiële administratie
- Verwerken in- en verkoop administratie
- Telefonisch aanspreekpunt
- Regelen en verzend gereed maken van transporten.

Wij zijn een metaal gieterij in Etten-Leur (zie onze website www.bnfgieterij.nl), gestart in 1960 en inmiddels geleid door de 3^{de} generatie van de familie. Wij werken op de werkvloer met 10 à 12 collega's. Je bent de enige kantoormedewerker en hebt daardoor direct contact met het meewerkende management, collega's, leveranciers en klanten.

Dit ben jij:

- Administratieve duizendpoot
- Minimaal afgeronde MBO opleiding, bij voorkeur in financiële richting
- Bij voorkeur relevante werkervaring opgedaan in een soortgelijk functie
- Je kunt goed zelfstandig werken
- Nauwkeurig en integer
- 32 uur per week beschikbaar

Dit bieden wij:

Een prima salaris op basis van de CAO Metaalbewerkingsbedrijf, bij een fulltime dienstverband 25 vakantiedagen en in de maand juni ontvang je een vakantietoeslag van 8%.

Interesse?

Stuur ons dan je CV en motivatiebrief. We streven er naar om binnen 10 werkdagen je te voorzien van een reactie.

Heb je behoefte aan meer informatie of wil je meer weten over de mogelijkheden? Neem dan contact op met Frank Voeten via 076-5012950